

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛАОБОЛИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ШЕЛАОБОЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.10.2024

с. Шелоболыха

№ 50

О проведении открытого аукциона по
продаже права аренды муниципального
имущества, принадлежащего
администрации Шелоболыхинского
сельсовета Шелоболыхинского
Алтайского края в электронной форме

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О
приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением
Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и
проведении продажи государственного или муниципального имущества в
электронной форме» (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального
образования Шелоболыхинский сельсовет Шелоболыхинского района Алтайского
края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене, по
продаже права аренды муниципального имущества, принадлежащего
администрации Шелоболыхинского сельсовета Шелоболыхинского района
Алтайского края в электронной форме:

Лот № 1. Помещение общей площадью 20 кв. м, расположенное по адресу
Алтайский край Шелоболыхинский район с. Шелоболыха ул. Ленина, 48 (1 этаж);

Лот № 2. Помещение общей площадью 20 кв. м, расположенное по адресу
Алтайский край Шелоболыхинский район с. Шелоболыха ул. Ленина, 48 (1 этаж);

Лот № 3. Помещение общей площадью 20 кв. м, расположенное по адресу
Алтайский край Шелоболыхинский район с. Шелоболыха ул. Ленина, 48 (1 этаж);

Лот № 4. Помещение общей площадью 20 кв. м, расположенное по адресу
Алтайский край Шелоболыхинский район с. Шелоболыха ул. Ленина, 48 (1 этаж);

Лот № 5. Помещение общей площадью 20 кв. м, расположенное по адресу
Алтайский край Шелоболыхинский район с. Шелоболыха ул. Ленина, 48 (1 этаж);

Лот № 6. Помещение общей площадью 30 кв. м, расположенное по адресу
Алтайский край Шелоболыхинский район с. Шелоболыха ул. Ленина, 48 (2 этаж).

2. Установить начальную цену:

Лот № 1 - 10260 (десять тысяч двести шестьдесят) рублей 00 копеек с НДС;
Лот № 2 - 10260 (десять тысяч двести шестьдесят) рублей 00 копеек с НДС;

Лот №3-10260 (десять тысяч двести шестьдесят) рублей 00 копеек с НДС;
Лот №4-10260 (десять тысяч двести шестьдесят) рублей 00 копеек с НДС;
Лот №5-10260 (десять тысяч двести шестьдесят) рублей 00 копеек с НДС;
Лот №6-15390 (пятнадцать тысяч триста девяносто) рублей 00 копеек с НДС.

3. Установить шаг аукциона для лота №1 в размере 513 (пятьсот тридцать) рублей 00 копеек; для лота №2- 513 (пятьсот тридцать) рублей 00 копеек; для лота №3- 513 (пятьсот тридцать) рублей 00 копеек; для лота №4- 513 (пятьсот тридцать) рублей 00 копеек; для лота №5- 513 (пятьсот тридцать) рублей 00 копеек; для лота №6- 769 (семьсот шестьдесят девять) рублей 50 копеек.

4. Установить размер задатка для лота №1 в размере 2052 (две тысячи пятьдесят два) рубля 00 копеек; для лота №2- 2052 (две тысячи пятьдесят два) рубля 00 копеек; для лота №3- 2052 (две тысячи пятьдесят два) рубля 00 копеек; для лота №4- 2052 (две тысячи пятьдесят два) рубля 00 копеек; для лота №5- 2052 (две тысячи пятьдесят два) рубля 00 копеек; для лота №6- 3078 (три тысячи семьдесят восемь) рублей 00 копеек.

5. Определить дату и место проведения аукциона – 11 ноября 2024 года в 10 часов 00 минут (время московское) по адресу: Электронная площадка общества с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»; адрес: г. Москва, набережная Тараса Шевченко, 23, сайт в сети «Интернет»: <http://www/rtc-tender.ru>, адрес электронной почты: Support@rtc-tender.ru.

6. Утвердить форму заявки на участие в электронном аукционе (приложение №1).

7. Утвердить срок приема заявок на участие в аукционе с 07.10.2024 с 10:00 (время московское) по 06.11.2024 до 16:00 часов (время московское). Место приема заявок – электронная площадка ООО «РТС-тендер».

8. Назначить Скалозубову Н.Ю. ответственной по проведению аукциона по продаже права аренды муниципального имущества.

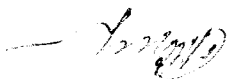
9. Утвердить Положение о комиссии и состав комиссии по продаже права аренды муниципального имущества, расположенных на территории муниципального района Алтайского края (приложение №2, №3).

10. Комиссии по проведению открытых аукционов по продаже права аренды муниципального имущества, принадлежащего администрации муниципального района Алтайского края в электронной форме по результатам рассмотрения документов, представляемых претендентами, принять решение 06.11.2024 в 16:00 часов (время московское) о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе и проинформировать претендентов не позднее окончания данного рабочего дня с помощью электронной связи либо путем вручения уведомления под расписку.

11. Комиссии по проведению открытых аукционов по продаже права аренды муниципального имущества, принадлежащего администрации муниципального района Алтайского края в электронной форме подвести итоги аукциона в день проведения аукциона 11.11.2024 до 16:00 часов (время московское).

12. Утвердить форму договора аренды муниципального недвижимого имущества, заключенного путем проведения аукциона в электронной форме (приложение № 4).
13. Договор купли - продажи муниципального имущества с победителем аукциона подлежит заключению в срок не позднее 5 дней с даты подведения итогов аукциона.
14. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Н.Ю. Скалорубова



И.О. Главы сельсовета

Приложение № 1
к постановлению Администрации
сельсовета от 01.10.2024 № 50

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

В Аукционную комиссию

Заявитель:

(Ф.И.О. гражданина, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы) в лице:

(Ф.И.О. руководителя юридического лица или уполномоченного лица, действующего на основании доверенности) действующего на основании:

(Устав, Положение, Соглашение, Доверенности и т.д.)

Паспортные данные серия № _____ Дата выдачи _____

Заявитель:

кем выдан:

Адрес:

Контактный телефон:

ОГРНИП:

ИНН

КПП

ОГРН

Представитель заявителя:

Паспортные данные серия № _____ Дата выдачи _____

Заявитель:

кем выдан:

Адрес:

Контактный телефон:

принял решение об участии в аукционе в электронной форме, и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб.

(сумма

прописью), в сроки и в порядке, установленных в Извещении о проведении аукциона

в электронной форме, и в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки.

Принимаемая решение об участии в аукционе в электронной форме по лоту № _____, заявитель обязуется:

(указание лота, наименование имущества)

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона в электронной форме, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона в электронной форме и Регламенте Оператора электронной площадки.

1.2. В случае признания Победителем аукциона в электронной форме, заключить договор с Арендодателем в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Документацией об аукционе в электронной форме и

договором.

2. Заявитель согласен и принимает все условия, требования, положения Документации об аукционе в электронной форме, проекта договора и Регламента

Оператора электронной площадки, и они ему понятны. Заявитель извещен о земельных участках, Заявитель надлежит образом ознакомиться с реальным состоянием земельных участков и не имеет претензий к ним.

3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема заявок на участие в аукционе в электронной форме, установленном Документами об аукционе в электронной форме, в порядке, установленном Документами об аукционе в электронной форме.

4. Ответственность за достоверность представляемых документов и информации несет Заявитель.

5. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки Ознакомлен с порядком проведения аукциона в электронной форме, порядке внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка, и они ему понятны.

6. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель/Организатор аукциона в электронной форме не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителем отменой аукциона в электронной форме, внесении изменений в Документами об аукционе в электронной форме, а также приостановлением процедуры проведения аукциона в электронной форме. При этом Заявитель считается уведомленным об отмене аукциона в электронной форме, внесении изменений в Документами об аукционе в электронной форме с даты публикации информации об отмене аукциона в электронной форме, внесении изменений в Извещении о проведении аукциона в электронной форме на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и сайте Оператора электронной площадки.

7. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представляемых документах, в целях участия в аукционе (под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, описание способов обработки данных, приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по согласению сторон. Заявитель подтверждает, что Ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, права и обязанности Заявителя в области защиты персональных данных ему известны.

Подпись заявителя _____
(его полномочного представителя) _____
Дата «__» _____ 2024 г.
1. Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом, или лицом, действующим на основании доверенности.
2. Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности.
3. Ознакомлен с Регламентом Оператора электронной площадки при регистрации (акредитации) на электронной площадке.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
сельсовета
от 01.10.2024 № 50

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и деятельности комиссии по проведению открытого аукциона по продаже права аренды муниципального имущества, принадлежащего администрации Шелаболихинского района Алтайского края в электронной форме (далее - Комиссия).

2. Комиссия создается при Администрации Шелаболихинского сельсовета в количестве 3 человек.

3. В состав Комиссии входят председатель, секретарь и член Комиссии. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации сельсовета.

4. Комиссия осуществляет следующие функции: оформляет протокол определения участников или об отказе в допуске к участию, проводит оценку и сопоставление поданных заявок участниками торгов, оформляет протокол результатов торгов.

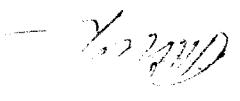
5. Работу Комиссии организует председатель комиссии.
6. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое проводится по мере необходимости.

7. Комиссия правомочна при наличии не менее 2/3 ее членов на заседании.
8. В ходе заседания секретарь Комиссии ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

9. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором торгов.
10. Председатель Комиссии направляет решение Комиссии Главе сельсовета для принятия решения о предоставлении права заключения договора аренды муниципального имущества.

11. Делопроизводство ведет секретарь Комиссии.
12. Материалы Комиссии хранятся в Администрации сельсовета.

Исполняющий обязанности главы
Шелаболихинского сельсовета



Н.Ю.Скалозубова

Приложение № 3
к постановлению Администрации
сельсовета
от 01.10.2024 года № 50

Состав Комиссии по проведению открытого аукциона по продаже права
аренды муниципального имущества, принадлежащего администрации
Шелаболихинского сельсовета Алтайского края в
электронной форме

1. Скалозубова Наталья Юрьевна, заместитель Главы сельсовета –
председатель Комиссии;
2. Гордеева Вера Сергеевна, делопроизводитель администрации сельсовета –
секретарь Комиссии;
3. Овечкина Людмила Михайловна, специалист ВУС – член Комиссии.

Исполняющий обязанности Главы
Шелаболихинского сельсовета

Н.Ю. Скалозубова

Приложение № 4
к постановлению Администрации
сельсовета
от 01.10.2024 года № 50

ДОГОВОР

аренды муниципального недвижимого имущества,
заключенного путем проведения аукциона в электронной форме

с. Шелаболиха

от " " ноября 2024

1. Стороны Договора

На основании постановления И.о.Главы Шелаболихинского района Алтайского края, ИНН 2290000780, КИП 229001001, внесенная в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным номером (ОГРН) 1022202362885 от 16 марта 1994 г. Межрайонной ИФНС № 7 по Алтайскому краю именуемая в дальнейшем "Арендодатель", в лице И.о. Главы Шелаболихинского сельсовета Скалозубовой Натальи Юрьевны, действующей на основании распоряжения, с одной стороны, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, с другой стороны, заключили

настоящий Договор о нижеследующем:

2. Терминология

2.1. Арендодатель и Арендатор по согласованию договорились о нижеследующих терминах, используемых в тексте настоящего Договора:
2.1.1. Балансодержатель - администрация Шелаболихинского сельсовета
2.1.2. Договор - настоящий договор.
2.1.3. Стороны - Арендодатель, Арендатор.
2.1.4. Имущество - недвижимое имущество, предоставляемое в аренду в соответствии с Договором.
2.1.5. День - календарный день.
2.1.6. Сумма арендной платы - сумма ежемесячной арендной платы, устанавливаемая в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

3. Предмет Договора

3.1. Арендодатель обязуется предоставить по передаточному акту, а Арендатор принять во временное пользование (в аренду) помещение общей площадью _____ кв. м, именуемое в дальнейшем "Помещение" и расположенное по адресу: Алтайский край Шелаболихинский район с. Шелаболиха ул. Ленина, д. 48 (_____ этаж), в состоянии позволяющем производить его нормальную эксплуатацию.
3.2. Здание предоставляется Арендатору во временное пользование с разрешенным видом деятельности " _____" в порядке и на условиях, предусмотренных Договором. Образования Шелаболихинский сельсовет Шелаболихинского района Алтайского края и на момент подписания настоящего Договора не заложено, в споре и под арестом не состоит.

4. Срок аренды

4.1. Действие Договора распространяется на финансовые отношения сторон, возникшие с " " ноября 2024 г. по " " 202 г. (не менее 3 лет)

5. Размер и порядок внесения арендной платы

5.1. Базовая ставка арендной платы на момент заключения Договора составляет 513 руб. 00 коп. за 1 кв. м нежилой площади без учета НДС. Сумма ежемесячной арендной платы за аренду недвижимого имущества составляет _____ () руб. _____ коп.

Приложение № 1, 2, 3 к Договору являются неотъемлемой частью Договора.

5.2. Различного рода налоги, сборы и платежи, лежащие на сторонах в связи с Договором, не могут повлиять на размер арендной платы.

5.3. Арендная плата может быть изменена арендодателем, но не чаще одного раза в год.

5.4. Арендная плата вносится ежемесячно безналичным порядком на расчетный счет УФК по Алтайскому краю (Администрация Шелаболинского сельского совета Шелаболинского района Алтайского края, л/с 04173025790). При этом платежи за текущий месяц аренды должны быть полностью внесены арендатором не позднее 10 числа следующего месяца. Датой уплаты арендной платы считается дата зачисления арендного платежа на счет Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю.

Арендатор самостоятельно уплачивает НДС, уточняя в соответствующем территориальном налоговом органе реквизиты для его перечисления.

5.5. В арендную плату не включаются платежи за пользование электроэнергией и коммунальными услугами: отопление, водоснабжение, вывоз отходов. Расходы на электроэнергию, отопление, водоснабжение, вывоз отходов производятся на основании предъявленных счетов на их оплату.

Сумма продажи права на заключение Договора аренды составляет _____ руб.

6.1. Арендатор вправе:

6.1.1. По окончании срока Договора либо при его досрочном расторжении изъять из имущества произведенные им улучшения, которые могут быть отделены без вреда конструкции имущества.

6.2. Арендатор обязан:

6.2.1. Принять от Арендодателя имущество; прием-передача имущества осуществляется с участием представителя Арендодателя по акту, в котором отражается техническое состояние имущества на момент передачи.

6.2.2. Своевременно и в порядке, установленном Договором, вносить арендную плату за пользование имуществом, а также оплачивать по отдельным счетам коммунальные услуги и эксплуатационные расходы.

6.2.3. Использовать имущество исключительно в соответствии с целям, назначением, предусмотренным Договором.

6.2.4. Соблюдать технические, санитарные, экологические, противопожарные и иные требования, предъявляемые к пользованию нежилыми помещениями; эксплуатировать имущество в соответствии с принятыми нормами эксплуатации.

6.2.5. Содержать имущество в полной исправности до сдачи его Арендодателю по акту.

6.2.6. Производить переустройство, перепланировку либо иные изменения, затрагивающие конструкцию имущества, лишь с письменного согласия Арендодателя, а также по согласованию с соответствующими службами.

6.2.7. Незамедлительно сообщать Арендодателю обо всех нарушениях прав собственника, а также нарушениях прав Арендатора и претензиях на имущество со стороны третьих лиц.

6.2.8. Незамедлительно предоставлять уполномоченным лицам Арендодателя, а также

представителям органов, контролирующим соблюдение требований, перечисленных в п. 6.2.4, возможность контроля за соблюдением условий использования имущества (здесь в помещении, осмотр, подготовка, документация и т.д.); обеспечивать беспрепятственный доступ работников специализированных эксплуатационных и ремонтно-строительных служб для производства работ, носящих аварийный характер.

6.2.9. В случае выявления контролирующими органами штрафных санкций с арендодателя за нарушения, допущенные арендатором в процессе осуществления своей деятельности, арендатор возмещает арендодателю понесенные расходы в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего требования от арендодателя и документов, подтверждающих факт предъявления контролирующими органами штрафных санкций арендодателю требования об уплате штрафных санкций.

6.2.10. Производить капитальный ремонт имущества по согласованию с арендодателем.

6.2.11. Своевременно производить текущий ремонт имущества.

6.2.12. Не позднее чем за два месяца письменно сообщить арендодателю об освобождении имущества как в случае истечения срока Договора, так и при досрочном расторжении или о намерении продлить действие Договора.

6.2.13. По истечении срока Договора или досрочном расторжении передать его арендодателю в соответствии с разделом 6.2 Договора.

6.2.14. Обеспечить сохранность арендованного имущества и за счет своих средств возместить балансодержателю нанесенный ему ущерб от порчи принятого в аренду имущества.

6.2.15. Заключать договоры с соответствующими организациями на оплату услуг по техническому обслуживанию арендуемых помещений и мест общего пользования (уборка, вывоз мусора, обслуживание коммуникаций, охрана и т.д.).

6.2.16. Незамедлительно сообщать арендодателю о произошедших в арендуемом помещении авариях и других случаях, в результате которых сторонам может быть причинен материальный ущерб.

6.3. Арендатор не вправе:

6.3.1. Без письменного разрешения арендодателя славать в субаренду имущество или его часть, а также передавать любым способом имущество или его часть в пользование третьим лицам.

6.3.2. Использовать право аренды имущества в качестве залога или вклада в уставный капитал (фонд) других предприятий.

6.3.3. Арендатор не имеет права вносить и хранить в здании взрывчатые, пожароопасные, легковоспламеняющиеся, наркотические и ядовитые вещества, боеприпасы и оружие, включая их части; пользоваться звукоизлучающими, радиоизлучающими и вибрационными установками с параметрами, превышающими допустимые; переружать электрические и иные сети, устанавливать приборы и оборудование, эксплуатация которого может привести к превышению мощности.

7. Обязанности Арендодателя

7.1. Арендодатель обязан:

7.1.1. В течение пяти дней с момента заключения Договора передать Арендатору имущество; прием-передача имущества осуществляется по акту, в котором отражается техническое состояние имущества на момент передачи (приложение № 2).

7.1.2. В случае продажи имущества либо иного изменения собственника или владельца уведомить об этом Арендатора не позднее чем за 30 дней до предполагаемого изменения.

8. Уведомления и сообщения

8.1. Все уведомления и сообщения, направляемые в соответствии с Договором или в связи с ним, должны составляться в письменной форме и будут считаться поданными

наделенным образом, если они посланы заказным письмом, по телефону,

телефаксу или доставлены лично по юридическим адресам сторон.

8.2. Стороны обязуются незамедлительно уведомлять друг друга об изменении своих

адресов и банковских реквизитов. Неполнение стороной настоящего пункта лишает ее

права ссылаться на то, что предусмотренные Договором уведомления или платеж не

были произведены надлежащим образом. Признается официальным уведомлением

публикация в местной печати соответствующего объявления.

8.3. Датой направления почтового уведомления или сообщения считается дата штемпеля

почтового ведомства места отправления о принятии письма или телеграммы, или дата

отправления уведомления или сообщения по телеграфу, телефаксу, или дата личного

вручения уведомления или сообщения стороне, или дата соответствующей публикации.

8.4. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут в одностороннем порядке

Арендодателем по истечении 30 дней с момента получения Арендатором письменного

уведомления о расторжении Договора.

9. Ответственность

9.1. Если Арендатор своевременно не заключил договор аренды, то сумма арендной

платы за период использования имущества до момента подписания договора

вызывается с Арендатора в пользу бюджета.

9.2. В случае несоблюдения порядка и сроков внесения арендной платы Арендатор обязан

уплатить в бюджет за каждый день просрочки пеню в размере 1/300 ставки

рефинансирования Центрального банка РФ от суммы просроченного платежа, началом

применения данных санкций считается следующий день после наступления срока оплаты

очередного платежа.

9.3. При нарушении пп. 6.2-6.2.3 Арендодатель вправе в одностороннем порядке

досрочно расторгнуть Договор в судебном порядке.

10. Порядок возврата имущества

10.1. Возврат арендуемого Здания Арендодателю осуществляется не позднее последнего

дня срока аренды, предусмотренного п. 4.1 настоящего Договора.

10.2. Здание считается переданным Арендатором и принятым Арендодателем с момента

подписания сторонами акта приема-передачи помещения.

10.3. Арендатор обязан передать Здание Арендодателю в состоянии не хуже указанного в

акте приема-передачи и с учетом нормального износа. Арендатор обязан передать

Арендодателю без возмещения затрат Арендатора все произведенные им с согласия или

без согласия Арендодателя неотделимые улучшения Здания.

10.4. В случае если при передаче Здания Арендатором Арендодателю, связанной с

окончанием либо досрочным расторжением настоящего Договора, будут выявлены

недостатки Здания, ухудшившие его состояние по сравнению с состоянием Здания на

момент заключения настоящего Договора, Арендатор обязан оплатить Арендатору

расходы по их устранению.

10.5. Если Арендатор не передает Арендодателю Здание и продолжает пользоваться им

после окончания срока аренды, указанного в п. 4.1, Арендатор выплачивает

Арендодателю арендную плату за пользование Зданием сверх даты окончания срока

аренды в двойном размере. Исполнение указанной оплаты не освобождает Арендатора от

обязанности освободить Здание.

10.6. В случае отказа или уклонения Арендатора от передачи Здания Арендодателю и

(или) от подписания акта приема-передачи Здания либо в случае фактического

освобождения Здания до даты окончания срока аренды Арендодатель имеет право

принять Здание в одностороннем порядке с составлением соответствующего акта. При

этом настоящий Договор прекращает свое действие с момента составления

Арендодателем соответствующего одностороннего акта.

10.7. Во избежание сомнения любая задержка в освобождении и передаче Злания Арендатором Арендодателю не будет считаться продлением срока настоящего Договора.

11. Прочие условия

11.1. Стороны принимают меры к непосредственному урегулированию споров, возникающих из Договора. Споры, не урегулированные сторонами, непосредственно решаются в соответствии с действующим законодательством РФ в Арбитражном суде Алтайского края.

11.2. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представляющими сторонами.

11.3. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть.

12. Заключительные положения

12. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. К Договору прилагаются: приложение 1 - расчет арендной платы; приложение 2 - акт приема-передачи в аренду имущества, приложение 3 - поэтажный план помещения.

13. Юридические адреса сторон

13.1. Арендодатель: Администрация Шелаболинского сельского совета Шелаболинского района Алтайского края, с. Шелаболиха, ул. Ленина, д. 48, тел/факс (38558)23-4-73. e-mail: sovshelab1@mail.ru

УФК по Алтайскому краю (Администрация Шелаболинского сельского совета р/с 0310064300000011700

Отделение Барнаул Банка России// УФК по Алтайскому краю, г. Барнаул Кор/с 40102810045370000009

ИНН 2290000780 КПП 229001001

БИК 010173001,

ОКТМО 01645460

КБК 3031105035100000120

13.2. Арендатор:
Подписи сторон

И. о. Главы
Шелаболинского сельского совета
Арендатор

Н.Ю.Скалозубова